

Bergische Universität Wuppertal
Fachschaft Fakultät 1
Geistes- und Kulturwissenschaften
Gaußstr. 20
42119 Wuppertal



Vorsitzende des Fachschaftsrats der Fakultät 1:
Amelie Müller & Janet Slempe (Abteilung GeistReich/O.11.02)
Marc Böttcher (Abteilung Café Satz/O.07.25)

Protokoll der 07. ordentlichen Gesamtfachschaftsratssitzung vom 01.07.2026

Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr
Sitzungsende: 19:07 Uhr
Protokollantin: Josephine Treitz

Name	Anwesenheits „status“			Uhrzeitabweichungen
	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt	
Marc Böttcher	☒	☐	☐	
Celine Derksen	☐	☒	☐	
Mai Doan	☐	☒	☐	
Zahide Fetahi	☒	☐	☐	
Anton Görts	☐	☒	☐	
Hannes Hellenbruck	☒	☐	☐	Betritt die Sitzung um 18:07 Uhr.
Felina Igges	☒	☐	☐	
Simon Krahé	☒	☐	☐	
Sarah Mörkels	☒	☐	☐	Betritt die Sitzung um 18:06 Uhr.

Amelie Müller	☒	☐	☐	
Viktoria Rick	☒	☐	☐	
Thordis Scholl	☐	☒	☐	
Keila Shemsu	☐	☒	☐	
Janet Slomp	☒	☐	☐	
Frederike Sommer	☐	☒	☐	
Gäste				
Lara Aigner	☒	☐	☐	Betritt die Sitzung um 18:01 Uhr.
Dennis Altunay	☐	☒	☐	
Maksimilian Canaj	☐	☒	☐	
Jannika Antony Francis	☒	☐	☐	
Sophie Georgiew	☐	☒	☐	
Marie Haßfurther	☐	☒	☐	
Jannis Hesse	☒	☐	☐	
Tim Heider	☐	☒	☐	
Maike Hofer	☐	☒	☐	
Laurin Kischkel	☒	☐	☐	
Lea Köllejan	☒	☐	☐	
Veronica Oehmen	☐	☒	☐	
Florian Prinz	☒	☐	☐	
Jannes Rehra	☒	☐	☐	
Annika Roes	☐	☒	☐	
Elisa Rößeler	☐	☒	☐	
Aditi Roy	☐	☒	☐	
Martin Strozyk	☒	☐	☐	
Josephine Treitz	☒	☐	☐	
Aaron Weiß	☒	☐	☐	Betritt die Sitzung um 18:05 Uhr.

Tagesordnung:

TOP 0: Reduktion der Sitzungsdauer
TOP 1: Regularia (Beschlussfähigkeit, Protokoll, Tagesordnung)
TOP 2: Berichte aus den Fächern
TOP 3: Finanzen
TOP 4: Anträge
TOP 5: Welcome Week
TOP 6: Verschiedenes

TOP 0: Reduktion der Sitzungsdauer

Die letzten Sitzungen waren zu lang. Zu Beginn jeder Sitzung wird nun eine feste Zeit für die TOPs vorgelegt, danach geht es zum nächsten Punkt über. Die Sitzung ist auf zwei Stunden begrenzt.

Alles, was die zwei Stunden überschreiten würde, wird auf die darauffolgende Sitzung verlagert.

Die heutige Sitzung gliedert sich in Regularia (fünf Minuten), Berichte aus den Fächern (20 Minuten), Finanzen (fünf Minuten), Anträge (zehn Minuten), Welcome Week (35 Minuten) und Verschiedenes (35 Minuten).

TOP 1: Regularia (Beschlussfähigkeit, Protokoll, Tagesordnung)

Es wurde form- und fristgerecht eingeladen.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Das Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen.

Top 2: Berichte aus den Fächern

Allgemeine und vergleichende Literaturwissenschaft: /

Katholische Theologie: /

Ev. Theologie: /

Philosophie: /

Geschichte: Das Sommerfest der Fachgruppe Geschichte findet am 14.07. ab 18:00 Uhr auf der AStA-Ebene statt.

Romanistik: Das Sommerfest der Romanistik war aufgrund der Bahnsperre sowie der Hitze wenig besucht. Insgesamt wird von einer schönen Feier berichtet.

Latein: /

Musikpädagogik: /

Germanistik: /

Anglistik: /

Fakultätsrat: Zahide Fetahi, Viktoria Rick, Keila Shemsu und eine weitere studentische Person sind in der letzten Sitzung des Fakultätsrats als studentische Vertreter*innen für die DQVK gewählt worden.

KI-Vorgehen beim M.Ed.: Es wurde vorgeschlagen, ein mündliches Kolloquium zur Masterarbeit mit einem Leistungspunkt, der eventuell aus dem Forschungsprojekt transferiert wird, einzuführen. Nach aktuellem Stand lässt die Prüfungsordnung dies jedoch nicht zu und müsste hierfür entsprechend geändert werden.

Die Reakkreditierung von Bachelor-Studiengängen beginnt ab Mitte Oktober.

Vorbereitungskurse mit Anwesenheitspflicht wurden abgelehnt.

Zu Haushaltseinsparungen sollen Ende Juni entsprechende Ideen folgen. Finanztechnisch sollen eher Lehraufträge als Vertretungsprofessuren vergeben werden.

Die Sicherstellung der Lehre soll in allen Fächern gewährleistet werden. Ein Konzept für „Hitzefrei“ an der Universität existiert nicht. Stattdessen sollen verstärkt Online-Angebote als Alternative bereitgestellt werden.

Die prüfungsfreien Wochen sollen eingehalten werden, in der letzten Woche sollen Prüfungen nur auf den eigenen Slots der jeweiligen Lehrveranstaltung stattfinden.

Fachschaftsrätekonferenz (FSRK): /

Dekanat: /

TOP 3: Finanzen

Aktueller Kontostand: 25.233,79 €.

Der neue Haushaltsplan (Änderung aufgrund Umdisponierung von Geld, hauptsächlich für T-Shirts und Pullis) wird vorgestellt.

Dieser wird mit zwei Enthaltungen angenommen.

TOP 4: Anträge

Her.culis, institutionell dem GRK 2696 zugeordnet und in der FK1 angesiedelt, unterstützt weibliche Studierende in ihrer wissenschaftlichen Karriere.

Für eine Veranstaltung zum Abschied der bisherigen Kohorte und zur Begrüßung der neuen Kohorte beantragt Jasmin Dierkes eine Förderung in Höhe von 100 € für Pizza und Getränke. Im Rahmen des Treffens sollen die bisherigen Mitglieder verabschiedet und die neuen Teilnehmerinnen willkommen geheißen werden.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Frederike Sommer beantragt 6,60 € für Wassereis.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Zahide Fetahi beantragt 222,50 € für die Gebühren der GEMA für den Karaokeabend.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Viktoria Angelika Rick beantragt 70 € für die Kühlboxen für das Sommerfest.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Josephine Treitz beantragt 1.054,34 € für T-shirts für Fachschaftsmitglieder.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Josephine Treitz beantragt 1.166,70 € für Pullis für Fachschaftsmitglieder.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 5: Welcome Week

Für die Ersti-Taschen ist vorgesehen, pro Tasche eine Freikarte für das Uni-Kino sowie Flyer beizulegen.

Bezüglich möglicher Sponsorings wurden bereits die WSW, Milliways und das Von-der-Heydt Museum angefragt. Zusätzlich wurde vorgeschlagen, den Taschen kleine Extras wie beispielsweise einen Teebeutel, Kaugummi oder Kaffeesticks beizulegen. Kaffeesticks stellen dabei eine kostengünstige Option dar. Außerdem sollen mögliche Sponsorings bei Ritter Sport oder Haribo angefragt werden.

Jedes Fachschaftsmitglied übernimmt die Kontaktaufnahme zu einer Firma bezüglich eines möglichen Sponsorings. Die Zuständigkeiten sollen in die entsprechende Liste auf Sciebo eingetragen werden.

Auf einer Liste wird gesammelt, welche Firmen nicht angeschrieben werden dürfen (zum Beispiel Nestlé und Müller).

TOP 6: Verschiedenes

Die Qualitätsbeauftragte Tugba Karaca der Anglistik informiert über den Tag des Studiums am 24.11. von 14:00 Uhr bis 18:00 Uhr in Gebäude K. Die Fachschaft kann mit einem Stand vertreten sein; dabei besteht die Möglichkeit, aufmerksamkeitswirksam präsent zu sein sowie gegebenenfalls Waffeln und Kinderpunsch oder Kakao ohne Alkohol zu verkaufen.

Lageplan: Unser Stand auf dem diesjährigen Campus Sommerfest wird auf Ebene O.07 auf dem Vorhof der Universitätsbibliothek vorzufinden sein. Insgesamt erstreckt sich das Campus Sommerfest von O.07 über O.06 bis hinzu einer großen Bühne neben dem Flügelhügel. Kabeltrommeln und Schläuche sind zu berücksichtigen und müssen von Seiten des Fachschaftsrats organisiert werden. Auf laute Musik ist zu verzichten, aber Hintergrundmusik ist erlaubt.

Zudem muss jederzeit eine Person mit gültigem Gesundheitszeugnis anwesend sein. Auf Nachfrage konnte geklärt werden, dass zu jeder Schicht mindestens eine Person mit gültigem Gesundheitszeugnis bei unserem Stand anwesend sein wird.

Es wird eine Box des Unikinos an unserem Stand beim Sommerfest aufgestellt, in der Studierende Filmvorschläge einwerfen können. Das Unikino wird sich diesbezüglich um die ganze Organisation kümmern.

Appell: Während der Verkaufsschichten sind Handschuhe zu tragen und regelmäßig zu wechseln!

Das Protokoll der Lehlöwen Vergabe ist uns nicht weiter geschickt worden, lediglich die Informationen, welchen Löwen wir am 08.07. vergeben werden. Marc Böttcher und Keila Shemsu nennen sich dafür bereit, an der Preisvergabe den Lehlöwen an die Tutorin Anna Griggel für ihr Einführungstutorium zur Lehrveranstaltung „Einführung in die Logik“ zu übergeben.

Ebene O.06 und O.07 werden renoviert – unter anderem das Café Satz. Das Dezernat 5 ist der Ansprechpartner für die Anfrage nach einem alternativen Raum. Es besteht jedoch keine Garantie, dass ein anderer Raum zur Verfügung gestellt wird. Ein Übergangs- oder Ersatzraum ist derzeit nicht absehbar. Weitere Informationen kommen über den Vorsitz.

Zahide Fetahi tritt aus der Teambuilding Gruppe auf WhatsApp aus. Neue Interessierte werden aufgerufen, in die Gruppe zu kommen. Das nächste Teambuilding Event wird auf der Fachschaftsfahrt stattfinden.

Fürs Unikino können bis zum 21.07.2026 neue Filmvorschläge eingehen.

Das Geistreich ist ab heute, den 01.07., bis zum 20.07. nicht betretbar. Die weggeräumten Sachen werden sicher gelagert. Auf Anfrage kann man Zugang zu den Sachen erhalten. Wenn dies vonnöten ist, ist es sich an den Vorsitz zu melden.

Zu Beginn jedes Semesters soll eine Sammel-E-Mail mit Informationen zu Unikino, Kolloquium etc. verschickt werden.

Appell zum Wegräumen: Müll ist korrekt zu trennen, Kaffeebehälter sind regelmäßig zu leeren, und Gläser sowie Tassen sind wegzuräumen. Außerdem sollte die Spülmaschine regelmäßig ausgeräumt werden.

Putz-Duo: Marie Haßfurther & Viktoria Angelika Rick

Besorgungs-Duo: Felina Igges & Marie Haßfurther

Sitzungsende: 19:07 Uhr